

Приложение №2  
 Приказа № 133/-П от 01.09. 2022 год  
 «Утвержден»  
 Директор МБОУ СОШ №13  
 имени И.Ф. Рулева  
 \_\_\_\_\_.2022 года

**План работы  
 Совета профилактики МБОУ СОШ №13 имени И.Ф. Рулева  
 на 2022-2023 учебный**

№ п/п	Содержание.	Сроки.	Ответственные, привлекаемые к работе.
1.	1. Анализ работы за 2018-2019 учебный год 2. Обсуждение задач и плана работы на 2019-2020 учебный год. 3. Обновление банка данных детей «группы риска» семей (СОП, ТЖС). 4. Обследование условий жизни учащихся школы. Составление социального паспорта школы	сентябрь	Заместитель директора по ВР. Соц. педагог
2.	1. Выполнение решений заседания СП №1 2. Занятость обучающихся в кружках и секциях как одно из условий профилактики правонарушений. 3. Разбор персональных дел.	октябрь	Отчет зам. директора по ВР, педагогов ДО. Соц. педагог
3.	1. Выполнение решений заседания СП №2 2. Организация мероприятий, направленных на профилактику правонарушений и употребления ПАВ среди несовершеннолетних 3. Разбор персональных дел.	ноябрь	Заместитель директора по ВР. Медицинская сестра Соц. педагог
4.	1. Выполнение решений заседания СП №3 2. Организация мероприятий, направленных на профилактику правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних. 3. Организация занятости обучающихся, состоящих на различных формах учета. В период зимних каникул. 4. Разбор персональных дел.	декабрь	Заместитель директора по ВР. Соц. педагог
5.	1. Выполнение решений заседания СП №4 2. Внеурочная занятость подростков как способ профилактики совершения правонарушений.	январь	педагог-психолог

	3. Разбор персональных дел.		
6.	1. Выполнение решений заседания СП №5 2. Работы педагогического коллектива с семьями, состоящими на всех видах учета 2. Разное	февраль	Отчет кл. руковод
7.	1. Выполнение решений заседания СП №6 2. Организация свободного времени учащихся школы в каникулярное время 4. Анкетирование учащихся 9,11 классов о перспективах продолжения образования после окончания школы; 4. Разбор персональных дел.	март	Отчет кл. руковод. педагог-психолог
8.	1. Выполнение решений заседания СП №7 2. Организация работы по формированию установок на здоровый образ жизни. 4. Разбор персональных дел.	апрель	Отчет классных руководителей педагог-психолог
9.	1. Выполнение решений заседания СП №8 2. Подготовка летней оздоровительной компании. 3. Работа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в каникулярный период. 4. Разбор персональных дел.	май	Заместитель директора по ВР. Соц. педагог

Директор МБОУ СОШ №13  
имени И.Ф. Рулева



С.К. Горбатова